
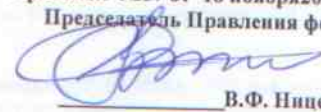


Утвержден
Протоколом общего собрания
учредителей №1 от 18 мая 2011 г.
Председатель собрания


В.П. Бугусов

Изменения утверждены
Правлением фонда
Протокол №17 от 18 ноября 2013 г.
Председатель Правления фонда


В.Ф. Ницевич

Устав Благотворительного фонда «Вера и Возрождение»

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Принято решение о государственной
регистрации "22" ноября 2013 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Благотворительный фонд «Вера и Возрождение» (в дальнейшем именуемый «Фонд») – является некоммерческой, благотворительной, не имеющей членства организацией.
- 1.2. Фонд создан и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.96 г. №7-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.95 г. №135-ФЗ.
- 1.3. Полное наименование Фонда:
Благотворительный фонд «Вера и Возрождение».
Сокращенное наименование Фонда: БФ «Вера и Возрождение».
- 1.4. Адрес местонахождения Фонда: адресом местонахождения Фонда признается адрес его государственной регистрации: Российская Федерация, 302038: г. Орел, ул. Раздольная, д. 86, пом. 145
- 1.5. Фонд является юридическим лицом. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.
- 1.7. Фонд обретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
- 1.8. Фонд имеет собственный баланс и действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, а также строгого соблюдения действующего законодательства.
- 1.9. Фонд имеет круглую печать с собственным полным наименованием на русском языке, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета.
- 1.10. Фонд осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, демократии, гуманизма и гласности.
- 1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, а также стратегию своего развития.
- 1.12. Фонд имеет право оказывать благотворительную помощь любым обратившимся к нему физическим и (или) юридическим лицам.
- 1.13. В целях реализации уставных целей Фонд может привлекать меценатов для участия в совместных благотворительных проектах и программах.
- 1.14. Фонд может проводить церемонии чествования меценатов, благотворителей, а также лиц, участвующих в различных благотворительных программах, направленных на оказание благотворительной помощи в различных сферах общественной жизни.
- 1.15. Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда, он должен направляться на реализацию уставных целей
- 1.16. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.
- 1.17. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.18. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества.
- 1.19. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 1.20. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.
- 1.21. Фонд не отвечает по обязательствам Государства и Учредителей Фонда, а Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.
- 1.22. Фонд может создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными директором Фонда.
- 1.23. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 2.1. Основными целями деятельности Фонда являются:



- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальная реабилитация безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- охрана окружающей среды и защиты животных;
- охрана и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие добровольческой деятельности;
- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

Предметом деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов учредителя фонда, благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме и иных не запрещенных действующим законодательством поступлений для осуществления благотворительной деятельности Фонда в соответствии с программами Фонда, направленной на оказание материальной, финансовой, организационной и другой помощи на условиях добровольности, бескорыстности и бесплатности:

- школам, дошкольным учреждениям, воспитательным и образовательным центрам, детским домам, приютам, и другим центрам социально - общественного назначения;
- малоимущим и социально незащищенным слоям населения, в том числе детям и молодежи, детям сиротам, пенсионерам, людям старшего поколения, инвалидам, безработным, многодетным семьям, бездомным и любым нуждающимся.
- пропаганда идеи милосердия, благотворительности, гуманизма;
- содействие формированию в обществе доброжелательного, гуманного отношения к детям, пожилым людям, инвалидам, малоимущим, а также людям, нуждающимся в социальной, медицинской, психологической, материальной и иной помощи;
- организация и проведение благотворительных вечеров, праздников, встреч, фестивалей, конкурсов, выставок;
- разработка, организация и участие в историко-археологических и архитектурно-восстановительных проектах;
- организация и проведение паломнических поездок по Святым местам и монастырям как на территории России так и за рубежом;
- издательская деятельность, участие в разработке, подготовке и выпуске журналов, сборников, монографий, энциклопедических и научно-популярных изданий;
- содействие развитию научно-исследовательской и научно-технической деятельности;
- установление и развитие деловых контактов с заинтересованными российскими и зарубежными историко-просветительскими организациями;
- привлечение на добровольной основе средств для финансирования и непосредственного осуществления уставной деятельности Фонда, различных программ Фонда;



Фонд вправе осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, соответствующие целям и задачам Фонда и не запрещенные действующим законодательством.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

Учредителями Фонда являются:

- Бутусов Владимир Петрович, 01 июня 1965 года рождения, место рождения: деревня Красавка Кромского района Орловской области, гражданин РФ, паспорт серия 54 10 № 156570, выданный Отделением УФМС России по Орловской области в Железнодорожном районе города Орла, проживающий по адресу: г. Орел, ул. Советская д. 25 кв. 121.

- Бутусова Наталья Анатольевна, 12.06.1967 года рождения, место рождения: г. Орел, гражданка РФ, паспорт серия 54 03 № 691176, выдан Северным РОВД г. Орла. 18.09.2003 года, проживающая по адресу: г. Орел, ул. Советская д. 25 кв. 121.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда. При учреждении Фонда Правление формируется учредителями в количестве не менее 3 (трех) человек, при осуществлении дальнейшей деятельности Правление Фонда самостоятельно избирает свой состав. В состав Правления Фонда входят лица, не являющиеся работниками исполнительного органа Фонда, избираемые сроком на 3 (три) года. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев.

Члены Правления Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

4.2. Заседания Правления Фонда организует Председатель Правления Фонда, ведет протоколы заседаний, определяет повестку дня, а также письменно уведомляет членов Правления Фонда о месте и времени проведения заседаний Правления Фонда.

Правление Фонда собирается не реже одного раза в год. Время и место проведения заседаний Правления Фонда устанавливается Директором Фонда.

Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Внеочередное заседание Правления Фонда может быть созвано по решению:

- Директора Фонда;
- Попечительского Совета;
- Ревизора;
- любого члена Правления Фонда.

4.3. К исключительной компетенции Правления Фонда относится:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Фонда, Ревизора Фонда, членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение годового плана, бюджета и годового отчета Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в организациях, открытии филиалов и представительств;
- заслушивание и утверждение годовых отчетов Ревизора;
- распоряжение недвижимым имуществом фонда;
- решение вопросов о реорганизации Фонда.

Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Правления Фонда не могут быть переданы на рассмотрение другому органу Фонда.

4.4. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются единогласно.

Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются большинством голосов членов Правления Фонда.

5. ДИРЕКТОР ФОНДА

5.1. Директор Фонда является высшим исполнительным органом управления Фондом.



Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда. Директор Фонда подотчетен Правлению Фонда.

5.2. Директор Фонда назначается на должность и освобождается от нее Правлением Фонда. Директор Фонда назначается сроком на 3 года.

5.3. К компетенции Директора Фонда относится принятие решений по следующим вопросам:

- обеспечение выполнения решений Правления Фонда;
- подготовка предложений по благотворительным программам Фонда;
- организация работ по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности;
- заключение договоров и совершение других юридических действий от имени Фонда, приобретение и управление имуществом, открытие и закрытие счетов в банках, подписание договоров, обязательств от имени Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
- рассмотрение и утверждение штатного расписания;
- решение вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- имеет право первой подписи на финансовых и бухгалтерских документах;
- распоряжение движимым имуществом фонда и денежными средствами Фонда, заключение договоров, в том числе трудовых, выдача доверенностей;
- представление без доверенности интересов Фонда в отношениях с государственными органами и организациями, общественными организациями, в том числе с международными;
- прием на работу и увольнение штатных работников Фонда, распределение между ними должностных обязанностей, руководство их работой, применение к ним мер поощрения и взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- осуществление иной деятельности, не являющейся исключительной компетенцией других органов и должностных лиц Фонда;
- разрешение иных вопросов, в соответствии с настоящим Уставом.

6. РЕВИЗОР

6.1. Ревизор назначается на должность и освобождается от нее Правлением Фонда сроком на три года.

6.2. Ревизор осуществляет контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда.

6.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.4. Ревизор осуществляет ежегодные проверки по финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

6.5. На основании документов, представляемых Директором Фонда и по результатам деятельности Фонда Ревизор готовит и представляет ежегодный отчет Правлению Фонда не позднее чем через 3 три месяца после окончания отчетного года.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Первоначальный состав Попечительского Совета формируется Учредителями сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трех) человек и действует в соответствии с Положением о нем. В дальнейшем состав Попечительского совета формируется Правлением Фонда сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трех) человек.

Попечительский Совет:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ;
- контролирует использование целевых взносов дарителей, выполнение благотворительных программ;
- ведет реестр дарения, вносит на рассмотрение Директора предложения о поощрении граждан и организаций, внесших наиболее значительный вклад в работу Фонда;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью фонда.

7.2. Члены Попечительского Совета избираются Учредителем Фонда из числа известных, обладающих авторитетом и пользующихся уважением, как российских, так и иностранных граждан, активно содействующих деятельности Фонда, представителей религиозных, политических, общественных и творческих организаций, союзов, деятелей культуры и искусства, ученых.

7.3. Попечительский Совет Фонда действует согласно, утвержденному Правлением Фонда Положению о Попечительском Совете.

7.4. Членами Попечительского Совета Фонда могут быть как физические, так и юридические лица. Представители юридических лиц действуют на основании доверенности.



7.5. Решения Попечительского Совета Фонда оформляются протоколом, который подписывается Председателем и секретарем Попечительского Совета.

7.6. Председатель и секретарь Попечительского Совета избираются на собрании Попечительского Совета.

7.7. Принятые решения Попечительского Совета Фонда рассылаются Правлением Фонда Директору Фонда в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их принятия.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда.

8.2. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

8.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- взносы учредителей Фонда.
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых он создан.

8.4. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

8.5. Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между Учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

8.6. Средства Фонда могут расходоваться на благотворительные цели и на содержание Фонда. Расходы на содержание Фонда могут включать:

- заработную плату административно-управленческого персонала;
- начисления на заработную плату;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- командировки и служебные разъезды;
- приобретение оборудования, инвентаря и автотранспорта;
- капитальный и текущий ремонт;
- арендную плату
- прочие расходы (расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами и т.п.).

Расходы на заработную плату административно-хозяйственного персонала Фонда с учетом начислений на заработную плату не могут превышать двадцати процентов финансовых средств, расходуемых Фондом в финансовом году.

Не менее восьмидесяти процентов пожертвований должны быть использованы на благотворительные цели. Целевые пожертвования, направляемые на реализацию благотворительной программы, используются в соответствии с условиями этого пожертвования.

На благотворительные цели после уплаты всех причитающихся в соответствии с действующим законодательством платежей в бюджет должно быть использовано не менее восьмидесяти процентов:

- доходов от внереализационных операций, включая доходы от акций и других ценных бумаг;
- доходов от мероприятий по привлечению ресурсов;
- доходов от учреждений, созданных благотворительной организацией, полученных за счет предоставления им льгот;



- доходов от предпринимательской деятельности.

Поступления из бюджета и государственных внебюджетных фондов должны быть израсходованы на благотворительные цели полностью.

Ограничение затрат на заработную плату не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

Средства, затраченные на публикацию отчета о деятельности Фонда, а также на проведение обязательной аудиторской проверки деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

Фонд не вправе направлять пожертвования, сделанные на определенные цели, на иные цели, в том числе благотворительные, без согласия благотворителя.

8.7. Учредитель Фонда не обладает правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет пожертвований.

8.8. За дарителями сохраняется право целевого назначения взносов. Имущество, переданное Фонду, расходуется в соответствии с его целями, а также в соответствии с пожеланиями дарителей.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ФОНДА. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

9.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда, а также внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- Протокол общего собрания учредителей Фонда, содержащее решение о создании Фонда;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы Собраний Попечительского Совета Фонда;
- заключения Ревизора, государственных и муниципальных органов финансового контроля по итогам проверок Фонда;
- постановления и приказы Директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- иные документы, предусмотренные в соответствии с номенклатурой дел Фонда и законодательством Российской Федерации.

9.2. Сроки хранения документов утверждаются Директором Фонда, исходя из требований действующего законодательства.

9.3. Члены Попечительского Совета Фонда вправе знакомиться с любыми документами Фонда.

9.4. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные федеральным законодательством, обязан по требованию уполномоченных государственных и муниципальных органов (или их представителей), предъявленных в рамках их компетенции, предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности.

9.5. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются другим лицам в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством.

9.7. В фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

10.2. Международная благотворительная деятельность осуществляется путем участия в международных благотворительных проектах, участия в работе международных благотворительных организаций, взаимодействия с зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике и не противоречащей законодательству Российской Федерации, нормам и принципам международного права.

10.3. Фонд вправе открывать счета в учреждениях банков других государств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Фонд имеет право на получения благотворительных пожертвований от иностранных граждан, лиц без гражданства, а также от иностранных и международных организаций, использование указанных пожертвований осуществляется в порядке, установленном законодательством.

11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА



11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

11.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

11.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

11.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности.

11.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Фонд может быть ликвидирован или реорганизован в форме слияния, присоединения, преобразования, разделения, выделения. Реорганизация Фонда производится по решению Правления Фонда или по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

12.3. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

12.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели.

12.5. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы: документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив в установленном порядке. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

12.6. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Правления Фонда. Изменения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.



Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

Промито, проутрековано
на 8
Генерал-майор
Степан Степанович
Борисов



Official blue rectangular stamp, likely a date or administrative mark.

